

Учено мнение Совета школы  
протокол заседания

№ 1 от «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ ООШ № 21

№ 323 от «01» сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,**  
**ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21»**

г. Оленегорск  
2023

**Положение о порядке и основаниях перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа № 21»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21» (далее - МБОУ ООШ № 21) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями), Уставом МБОУ ООШ № 21 и определяет порядок и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ ООШ № 21.
- 1.2. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета школы, утверждается приказом директора МБОУ ООШ №21.
- 1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**II. Цель**

- 2.1. Соблюдение законодательства РФ при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МБОУ ООШ № 21.

**III. Порядок и основания перевода обучающихся МБОУ ООШ № 21**

- 3.1. Обучающиеся МБОУ ООШ № 21 могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:
  - 3.1.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- 3.1.2. в случае прекращения деятельности МБОУ ООШ № 21, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- 3.1.3. в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- 3.3.1. осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- 3.3.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- 3.3.3. при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- 3.3.4. обращаются в МБОУ ООШ № 21 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию (Приложение 1 – «Форма заявления об отчислении из МБОУ ООШ № 21 в порядке перевода в принимающую образовательную организацию») либо лично, либо в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ ООШ № 21 в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации. Сведения об отчисленном обучающемся заносятся в Книгу учета выбывших обучающихся МБОУ ООШ № 21 в 3-х дневный срок.

- 3.5. МБОУ ООШ № 21 выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- а) личное дело обучающегося;
  - б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) (Приложение 2).
- 3.6. Зачисление обучающегося в порядке перевода в МБОУ ООШ № 21 осуществляется на основании заявления о зачислении обучающегося совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 3 – «Форма заявления о приёме на обучение в МБОУ ООШ № 21 в порядке перевода из исходной образовательной организации») и предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, а так же представления документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.
- 3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ ООШ № 21 в связи с переводом из исходной образовательной организации не допускается.
- 3.8. Зачисление обучающегося в МБОУ ООШ № 21 в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса. Сведения о прибывшем обучающемся заносятся в Книгу прибывших обучающихся МБОУ ООШ № 21 в 3-х дневный срок.
- 3.9. МБОУ ООШ № 21 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа МБОУ ООШ № 21 о зачислении обучающегося в МБОУ ООШ № 21.
- 3.10. При приёме (переводе) на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка

образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с действующим Положением о языке, языках образования в МБОУ ООШ № 21.

3.11. В случае прекращения деятельности МБОУ ООШ № 21, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель МБОУ ООШ № 21 и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ ООШ № 21 обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240.

3.12. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

#### **IV. Порядок и основания отчисления обучающихся МБОУ ООШ № 21**

4.1. Отчисление обучающегося из МБОУ ООШ № 21 происходит в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе МБОУ ООШ № 21 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ ООШ № 21, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ ООШ № 21;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ООШ № 21, в том числе в случае ликвидации МБОУ ООШ № 21;
- 4) по инициативе совершеннолетнего обучающегося на основании его заявления о прекращении обучения по программе общего образования.

4.3. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МБОУ ООШ № 21 до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБОУ ООШ № 21 об отчислении обучающегося. Если с

обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МБОУ ООШ № 21 об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ ООШ № 21 прекращаются с даты его отчисления из МБОУ ООШ № 21.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ ООШ № 21 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося МБОУ ООШ № 21 выдает лицу, отчисленному из организации, справку об обучении или о периоде обучения. (Приложение 4 – «Форма справки об обучении или периоде обучения для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации и (или) получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты»; «Форма справки об обучении или периоде обучения для лиц, освоивших часть основной образовательной программы и (или) отчисленных из образовательной организации»).

#### **V. Порядок и основания восстановления обучающихся МБОУ ООШ № 21**

- 5.1. Право на восстановление в МБОУ ООШ № 21 имеют лица, отчисленные из МБОУ ООШ № 21 по основаниям, указанным в пп. 2 пункта 4.2 настоящего Положения, и не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 5.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ ООШ № 21, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ ООШ № 21 независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 5.3. При восстановлении в МБОУ ООШ № 21 заместитель директора по учебной или учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 5.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ ООШ № 21 осуществляется только на свободные места в соответствующем классе.

- 5.5. Восстановление совершеннолетнего обучающегося производится на основании заявления его родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ ООШ № 21.
- 5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ ООШ № 21, что оформляется соответствующим приказом.
- 5.7. Обучающимся, восстановленным в МБОУ ООШ № 21 и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.
-



**Форма заявления об отчислении из МБОУ ООШ № 21  
в порядке перевода в принимающую образовательную организацию  
(от родителей (законных представителей))**

Директору МБОУ ООШ № 21

от \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_; класс: \_\_\_\_\_

в связи с переводом в \_\_\_\_\_

(указать наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указать населенный пункт, субъекта РФ)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись матери \_\_\_\_\_/  
(законного представителя)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись отца \_\_\_\_\_/  
(законного представителя)

**Форма заявления об отчислении из МБОУ ООШ № 21  
в порядке перевода в принимающую образовательную организацию  
(от совершеннолетнего обучающегося)**

Директору МБОУ ООШ № 21

от \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу \_\_\_\_\_ отчислить \_\_\_\_\_ меня:

\_\_\_\_\_   
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

моя дата рождения: \_\_\_\_\_; класс: \_\_\_\_\_

в связи с переводом в \_\_\_\_\_

(указать наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указать населенный пункт, субъекта РФ)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Форма справки  
о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости  
обучающегося в текущем учебном году и отчисленного из  
образовательной организации**

<p><b>РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ОЛЕНЕГОРСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ</b></p> <p><b>МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21»</b></p> <p><b>184530, г.Оленегорск, Мурманской обл., ул. Парковая, 26</b> <b>Телефон(факс): (8-81552) 53-097</b> <b>e-mail: shkola21.olenegorsk@ yandex.ru</b></p> <p>От «__» _____ 20__ № __</p> <p>На № _____ от «__» _____</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался  
(обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная  
общеобразовательная школа № 21» города Оленегорска Мурманской области по основной  
образовательной программе начального/основного общего образования.

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам  
(модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

(М.П.)

**Форма заявления о приёме в МБОУ ООШ № 21  
в порядке перевода из исходной образовательной организации  
(от родителей (законных представителей))**

Директору МБОУ ООШ № 21

от \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего(ю) сына (дочь):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка

на обучение в \_\_\_\_\_ класс в порядке перевода

из \_\_\_\_\_  
(указать исходную образовательную организацию)

дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания  
ребенка: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель ребёнка): Отец (законный представитель ребёнка):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства и (или) адрес места  
пребывания)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства и (или) адрес места  
пребывания)

\_\_\_\_\_ (адрес(а) электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_ (адрес(а) электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_ (номер(а) телефона(ов) (при наличии))

\_\_\_\_\_ (номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Наличие права первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (есть/нет)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями

здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: \_\_\_\_\_  
(есть/нет)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе): \_\_\_\_\_  
согласен/не согласен

Дата \_\_\_\_\_ Подпись матери \_\_\_\_\_  
(законного представителя)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись отца \_\_\_\_\_  
(законного представителя)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке):  
\_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): \_\_\_\_\_

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации):  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

С уставом МБОУ ООШ № 21, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись матери \_\_\_\_\_  
(законного представителя)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись отца \_\_\_\_\_  
(законного представителя)

Согласно ФЗ от 27.07.06 N 152-ФЗ даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись матери \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

(законного представителя)

Подпись отца \_\_\_\_\_

(законного представителя)

**Форма заявления о приёме в МБОУ ООШ № 21  
в порядке перевода из исходной образовательной организации  
(от совершеннолетнего обучающегося)**

Директору МБОУ ООШ № 21

от \_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу

зачислить

меня:

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

в \_\_\_\_\_ класс в порядке перевода

из \_\_\_\_\_  
(указать исходную образовательную организацию)

Сведения о поступающем:

дата рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

адрес(а) электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

номер(а) телефона(ов) (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (есть/нет)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: \_\_\_\_\_  
(есть/нет)

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе): \_\_\_\_\_

согласен/не согласен

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке):

\_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): \_\_\_\_\_

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации):

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

С уставом МБОУ ООШ № 21, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Согласно ФЗ от 27.07.06 N 152-ФЗ даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

**Форма справки  
об обучении или периоде обучения для лиц, не прошедших  
государственной итоговой аттестации и (или) получивших на  
государственной итоговой аттестации неудовлетворительные  
результаты**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался  
(обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная  
общеобразовательная школа № 21» города Оленегорска Мурманской области по основной  
образовательной программе \_\_\_\_\_

(Уровень основной образовательной программы общего образования)

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам  
(модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов,	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов
1	2	3	4	5

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата выдачи " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(М.П.)



**Форма справки  
об обучении или периоде обучения для лиц,  
освоивших часть основной образовательной программы  
и (или) отчисленных из образовательной организации**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался  
(обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная  
общеобразовательная школа № 21» города Оленегорска Мурманской области по основной  
образовательной программе \_\_\_\_\_

(Уровень основной образовательной программы общего образования)

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам  
(модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов	Отметки за 20__/20__ учебный год ( _____ класс)			
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
1	2	3	4	5	6

Директор \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата выдачи " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(М.П.)